



2021 – 2022

## SVM MAARTENSDIJK - CLUBINFORMATIE

### Teamleider/Trainer

#### Velden en Kantine:

Sportpark F.J.H. van Eck  
Dierenriem 4  
3738 TR Maartensdijk

Telefoonnummer kantine: 0346-212241

E-Mail: [info@svmmaartensdijk.nl](mailto:info@svmmaartensdijk.nl)

Website : [www.svmmaartensdijk.nl](http://www.svmmaartensdijk.nl)

Facebook : [facebook.com/SVMMaartensdijk](https://facebook.com/SVMMaartensdijk)

#### Openingstijden kantine:

Woens- en donderdag: 19.00 – 23.00 u  
Dinsdag: 19.00 – 21.30 u  
Zaterdag: 08:00 – 18:30 u

#### Postadres

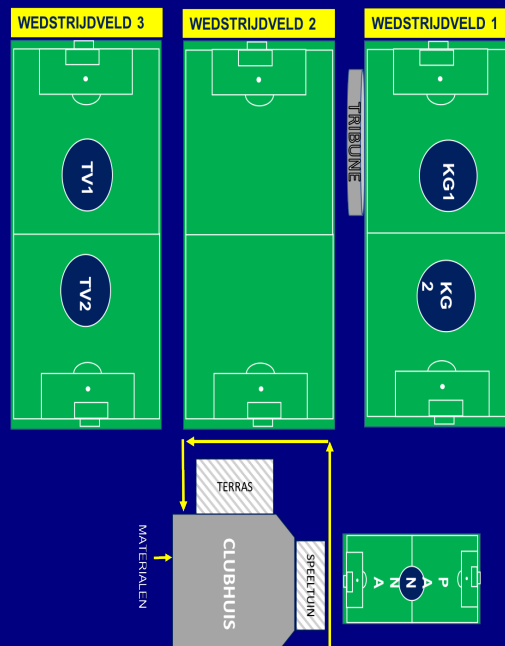
SVM Maartensdijk  
Postbus 24  
3738 ZL Maartensdijk

#### Contactoverzicht (zie website Contact)

#### Veldindeling wedstrijd & training

(KG=kunstgras)

Zie website voor veldindeling per team.



#### Beste Teamleider/Trainer,

Wat fijn dat je deze belangrijke rol op je neemt. Zonder vrijwilligers zoals jij kan SVM niet bestaan. In deze flyer geven we een overzicht van de verantwoordelijkheden van een teamleider.

Als **teamleider** ben je allereerst de leider van het team. Je bent het 1<sup>e</sup> aanspreekpunt voor spelers en hun ouders. Je bent de link tussen jouw team en de TVC-coördinator. Soms ben je als teamleider ook trainer.

#### Taken teamleider:

- 1) Doorgeven van de trainings- en wedstrijddata aan je teamleden** en/of hun ouders. De meeste teamleiders gebruiken hiervoor een WhatsApp groep op de smartphone.
- 2) Uiterlijk donderdag voor de zaterdagwedstrijd** app je:
  - a) de datum en locatie hiervan naar je team, zodat je nog de tijd hebt de aanwezigheid van alle spelers te checken. Alle wedstrijddata kan je vinden op [www.voetbal.nl](http://www.voetbal.nl) of in de [voetbalapp](#).
  - b) in welk tenue (er is een alternatief voor ons blauw-geel indien tegenstander ook in blauw/geel speelt) het team gaat spelen;
  - c) waar en hoe laat je wilt verzamelen. Voor uitwedstrijden verzamel je ca. 1 uur van tevoren bij SVM en 3 kwartier voor thuiswedstrijden.
- 3) Het wekelijks aanmelden** van jouw team voor de eerstvolgende wedstrijd via de **Wedstrijdzaken app** van de KNVB. Dit kan alleen als je officieel bij SVM als vrijwilliger geregistreerd staat. Begin je als nieuwe teamleider, meld je z.s.m. aan bij de [ledenadministratie@svmmaartensdijk.nl](mailto:ledenadministratie@svmmaartensdijk.nl) o.v.v. functie, team, telefoonnr.  
**\*WEETJE Voetbalapp:** Jeugdspelers onder de 16 jaar moeten bij aanmelden bij de Voetbalapp het mailadres van ouders als 1e mailadres registreren, anders komen ze er niet in.
- 4) Verantwoordelijk voor het team** tijdens de wedstrijd: de opstelling, de wissels etc. Zorg vooral voor een **prettige sfeer** en bedenk dat de kinderen geen "Champions League" spelen. Geef alle teamleden in principe evenveel kans en speeltijd zodat iedereen **plezier** heeft en zich optimaal ontwikkelt.

**\*TIP:** Op de website van de KNVB <https://www.knvb.nl/doe-mee/trainer-coach> kan je veel info terugvinden over coaching van teams. Ook vind je op de site van de KNVB, uitleg over de verschillende spelvormen per leeftijdscategorie en de spelregels. Kijk op onze SVM-site ook even onder Voetbalzaken en Vrijwilligers voor uitleg spelregels e.d.

- 5) Is jouw team niet compleet**, meld dit dan zo snel mogelijk aan je TVC-coördinator dan kan er gezocht worden naar invallers uit andere teams. Bij deze coördinator kan je sowieso terecht voor al je vragen over jouw team en de indeling. Onder Contact op onze website vind je alle contactgegevens van vrijwilligers van SVM per functie en dus ook van de TVC.

#### 6) Afgelastingen

Voor thuiswedstrijden krijg je **afgelastingen** te horen via onze club. Afgelastingen kan je ook vinden op de website en op de voetbal-app. Het is raadzaam deze in de dagen en uren voor de wedstrijden goed in de gaten te houden. Vooral als er slecht weer wordt voorspeld. Vergeet niet je team te informeren;-).

**7) De wedstrijdverslagen** van jouw team kan je wekelijks op onze website uploaden. Wachtwoord: verslag1950. Dit is niet verplicht maar wel heel leuk om te delen!

**8) Materialen** Voor materialen zoals teamkleding, sleutels kan je terecht bij Gert Aalderink via [sponsorcommissie@svmmaartensdijk.nl](mailto:sponsorcommissie@svmmaartensdijk.nl).

Als leider ben je ervoor verantwoordelijk dat aan het einde van voetbalseizoen alle materialen weer compleet bij hem worden ingeleverd.

### **9) Kantinediensten**

De kantinediensten per team worden elk seizoen op de website gepubliceerd. De teamleider bepaalt de invulling hiervan via de groepsapp van het team of van de ouders (bij jeugdleden). De teamleider zelf is vrijgesteld van de kantine dienst. De verdeling is op toerbeurt en gericht op 2 leden/ouders van' per bardienst. Je krijgt vooraf van de kantine commissie een herinnering en kan dan in replymail opgeven wie er komen op welk tijdsblok. Voor meer details/afkopen kijk op [www.svmmaartensdijk.nl/kantineregels](http://www.svmmaartensdijk.nl/kantineregels).

### **10) Normen & waarden**

Als teamleider of coach ben je een visitekaartje van onze club en ben je medeverantwoordelijk de normen en waarden van onze club uit te dragen. De begeleiding van de teams dient bij de trainingen/wedstrijden ervoor te zorgen dat:

- Er meegeholpen wordt bij het uitzetten van de velden (doelen, hoekvlaggen etc.)
- De kleedkamer netjes, opgeruimd en schoon achtergelaten wordt.
- Het wedstrijdformulier wordt ingevuld via app (indien van toepassing).
- De leider van de tegenstander welkom wordt geheten bij onze club.
- Alle spelers handen schudden na afloop van de wedstrijd.
- De coach aan de zijlijn van het veld staat, ter hoogte van de middenlijn dus niet achter het doel, en niet aan dezelfde kant als de spelbegeleider (t/m JO10).
- Er geen commentaar op scheidsrechter of tegenstander wordt gemaakt; niet door leiding, spelers als toeschouwers.
- Er meegeholpen wordt door teamleden en ouders met het opruimen van het veld na afloop van de wedstrijd (ook de doelen)

**11) Van ouders van JO7 tot en met JO12 spelers** verwachten wij dat er bij iedere training en wedstrijd een **ouder/verzorger aanwezig** is. Ouders zorgen zelf voor **vervoer** naar de uitwedstrijden. Vaak kan er met elkaar meegereden worden maar dat moet onderling geregeld worden. Als teamleider kan je voor het **rijden en wassen een schema op stellen** en dit via de groepsapp te delen met de ouders. Heb je in jouw team een ouder die fungeert als vaste vlagger of grensrechter? Zorg dan dat ze zich opgeven via de [ledenadministratie@svmmaartensdijk.nl](mailto:ledenadministratie@svmmaartensdijk.nl) voor aanmelding bij de KNVB. Ze worden dan geregistreerd als vaste vrijwilliger bij SVM en ontvangen een niet-spelend lidmaatschapsnr. Bovendien hoeven ze dan geen kantine dienst te draaien. Let op, het vlaggen of grensrechter zijn, moet dan wel van structurele aard zijn en niet alleen af en toe.

### **SCHEIDSRECHTERS**

SVM probeert voor elke wedstrijd een scheidsrechter te regelen. De scheidsrechters zijn ook vrijwilligers en worden ingedeeld op basis van beschikbaarheid en vrijwilligheid. Het kan soms voorkomen dat een team bij thuiswedstrijden zelf iemand via de teamleider moet aanwijzen om de wedstrijd te fluiten. De grensrechter dient altijd vanuit het team zelf geregeld/aangewezen te worden. Via de club is er de mogelijkheid om opgeleid te worden tot scheids- of grensrechter.

### **TRAINERS**

Mogelijk heeft het team al een trainer, mogelijk zelfs met veel ervaring en eventuele diploma's maar heel vaak zijn er **ouders nodig** om de taak van leider of trainer te vervullen.

Het **trainingsschema** met **veldindeling** staat op de website. Trainers kunnen via de TVC ondersteuning en soms zelfs een opleiding krijgen. Ze zijn te bereiken via [tvc@svmmaartensdijk.nl](mailto:tvc@svmmaartensdijk.nl) Op onze website staan ook de nodige tips & tools, het SVM-reglement, huisregels en het boekje van klein naar groot veld voor de JO13. Kijk hiervoor onder Voetbal op de site.

### **COMMUNICATIE - CONTACT**

Via Contact op onze site vind je een overzicht van vrijwilligers binnen SVM met contactgegevens. Zie hier:

<https://www.svmmaartensdijk.nl/wie-doet-wat/>

### **TECHNISCHE VOETBAL COMMISSIE**

Steun en toeverlaat voor onze leiders en trainers is onze technische voetbalcommissie (TVC). 4x per jaar organiseren zij een overleg met jullie t.w. in oktober, januari, maart & mei. Regel je iets voor je team bv een uitje of deelname aan een toernooi, stem dit even af met jouw coördinator van de TVC.

### **AVG & VOG**

SVM heeft een privacyverklaring volgens de AVG wet. Zie hiervoor de website: [www.svmmaartensdijk.nl](http://www.svmmaartensdijk.nl)  
SVM vraagt m.i.v. het voetbalseizoen 2020/2021 voor al haar vaste vrijwilligers en personeel een VOG aan.

### **DIVERS**

- KNVB-pasupdate elke seizoen voor laatste week van augustus. (via [www.voetbal.nl/accountinstellingen](http://www.voetbal.nl/accountinstellingen))
- Wijzigingen van spelers bijv. over verhuizing, mailadres etc.? Vraag ze dit zelf door te geven aan [ledenadministratie@svmmaartensdijk.nl](mailto:ledenadministratie@svmmaartensdijk.nl)
- Vragen over sportpas/U-pas kan je doorverwijzen naar Nol van Noort onze penningmeester ([penningmeester@svmmaartensdijk.nl](mailto:penningmeester@svmmaartensdijk.nl))
- Vraag je spelers hun profiel op zichtbaar te zetten in de voetbalapp, wel zo leuk. Dan ben je ook zichtbaar op de kantine-tv.

